



## GIUNTA REGIONALE

### DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE SERVIZIO EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA - DPC 022

UFFICIO PROGRAMMI, NORME E PROGRAMMI INTEGRATI

Portici San Bernardino n. 25 – 67100 L'Aquila

pec: [dpc022@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc022@pec.regione.abruzzo.it)

tel. 0862/364547- 49

**Ai Comuni della Regione Abruzzo  
LORO SEDI**

**OGGETTO: L. 13/89 e s.m.i. – Contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati. MODALITA' TRASMISSIONE DATI FABBISOGNO ANNUALITA' 2024.**

Al fine di poter determinare il fabbisogno regionale per l'annualità 2024, che andrà da questo Ufficio comunicato al Ministero competente per materia, si chiede a codesto Comune, in applicazione dell'Art. 4 comma 4.13 della Circolare del Ministero dei Lavori Pubblici – 22 Giugno 1989, n. 1669/U.L., avente per oggetto “*Circolare Esplicativa della legge 9 Gennaio 1989, n. 13*”, di effettuare gli accertamenti sull'ammissibilità delle domande pervenute **dal 2/03/2024 al 1/03/2025** e, successivamente, comunicare a questa Regione l'elenco delle stesse ammesse ai sensi della succitata circolare.

Di seguito si riportano, in estratto, i punti relativi alle competenze comunali:

*”4.13. Il procedimento amministrativo per la concessione ed erogazione del contributo così può riassumersi. L'interessato presenta la domanda (con le indicazioni e le documentazioni descritte) entro il 1° marzo di ciascun anno (entro il 31 luglio per il 1989) al sindaco del comune in cui è sito l'immobile. L'amministrazione comunale effettua un immediato accertamento sull'ammissibilità della domanda, subordinata alla presenza di tutte le indicazioni e documentazioni, alla sussistenza in capo al richiedente di tutti i descritti requisiti necessari per la concessione del contributo, all'inesistenza dell'opera, al mancato inizio dei lavori ed alla verifica della congruità della spesa prevista rispetto alle opere da realizzare.*

*4.18. La concreta erogazione del contributo deve avvenire dopo l'esecuzione dell'opera ed in base alle fatture debitamente quietanzate: il richiedente ha pertanto l'onere di comunicare al sindaco la conclusione dei lavori con trasmissione della fattura: entro 15 giorni il comune, accertato l'effettivo compimento dell'opera e la conformità rispetto alle indicazioni contenute nella domanda, provvede all'erogazione, dandone comunicazione al richiedente ed all'avente diritto.*

*- Qualora la spesa effettivamente sostenuta risulti inferiore a quella originariamente indicata nella domanda come spesa prevista, e sulla quale pertanto è stata computata l'entità del contributo, il contributo è ridotto tenendo conto della minor spesa, sempre in applicazione dei criteri stabiliti dal comma 2 dell'art. 9 (illustrati al punto 4.11).*

Per poter uniformare i dati, si invita a voler rimettere allo scrivente Servizio la Scheda Fabbisogno “All. 1” **sia in formato excel che pdf**, unitamente alla “Scheda riepilogativa intervento” in formato word, che si allegano.

Il file in formato excel, della succitata Scheda “All. 1”, è stato creato per semplificare il calcolo dell’importo di contributo massimo concedibile ai sensi della L. 13/89 e s.m.i.

Infatti, inserendo il dato nella cella “*Importo richiesto al netto di IVA*” e dando l’invio, appare nella cella a fianco l’“*Importo concedibile ai sensi della L.13/89*”.

La schede Fabbisogno e le schede riepilogative degli interventi, debitamente compilate e firmate, devono essere restituite a questo Servizio all’indirizzo pec: [dpc022@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc022@pec.regione.abruzzo.it), **entro e non oltre il 31 Marzo 2025**, con il seguente oggetto: “*L.13/89 e s.m.i. – Richiesta Fabbisogno Annualità 2024*”.

Distinti saluti.

**Il Responsabile del Procedimento**

*(Arch. Sabrina Cataldi)*



**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

*Avv. Andrea Liberatore*